

TAPA VENE PÕHIKOOLI HÄDAOLUKORRA LAHENDAMISE PLAAN

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 45 järgi käsitatakse hädaolukorrana sündmust või sündmuste ahelat, mis ohustab koolis viibivate isikute elu ja tervist, kahjustab oluliselt keskkonda või tekitab ulatuslikku majanduslikku kahju.

Dokumendis kasutatavad põhimõisted:

Hädaolukorrana käsitatakse sündmust või sündmuste ahelat, mis ohustab koolis viibivate isikute elu ja tervist, kahjustab oluliselt keskkonda või tekitab ulatuslikku majanduslikku kahju. **Kriisi ja kriisiolukorra** mõistet kasutatakse hädaolukorra sünonüümina.

Riskigruppi kuuluvad õpilased - õpilased, kellel on potentsiaalne võimalus hädaolukorda sattuda või seda põhjustada.

KOOLI KRIISIMEESKOND

Kriisimeeskonna kutsub kokku kooli direktor.

Direktor - võtab vastu otsuseid, suhtleb politseiga, pärast kriisi meediaga.

Õppealajuhataja - annab ülevaate õpilaste liikumisest, raporteerib vahetult toimuvast.

Majandusjuhataja - suhtleb politsei ja tuletõrjega, tagab turvalisuse kooli territooriumil.

Sekretär - kontrollib, kas **112** on hädaolukorrast teavitatud, kogub infot.

IT - spetsialist - teavitab esimesel võimalusel lapsevanemaid hädaolukorrast e-kooli vahendusel või kooli kodulehe kaudu (tervet kooli hõlmava olukorra puhul) või telefoni teel (seotud üksiku lapsega).

Õpetajate esindaja (sotsiaalpedagoog) - suhtleb lastevanematega; juhib tööd riskigruppi kuuluvate õpilastega.

Kriisimeeskonna töösse kaasatakse **kooli pidaja esindaja**. Vajadusel kaasatakse kriisimeeskonda:

Psühholoog - nõustab kriisi ajal ja järgselt; selgitab välja ja jälgib riskigruppi kuuluvaid õpilasi (suitsiidile kaldumised jm).

Kooli kriisimeeskond: Töötab välja ja täiendab vajadusel kooli hädaolukorras tegutsemise plaani.

Koordineerib kooli töötajate valmisoleku tagamist hädaolukorras tegutsemiseks (viib läbi koolitusi, evakuatsiooniõppusi jm). Koordineerib hädaolukorras tegutsemist ja sellele järgnevat tööd.

TAPA VENE PÕHIKOOLI HÄDAOLUKORRA LAHENDAMISE PLAAN

Kriisiplaan on koostatud kooli tegevusvalmiduse suurendamiseks ja tööjaotuse selgitamiseks võimaliku kriisiolukorra tekkides.

Kooli kriisigrupp:

Direktor	Naima Sild	327 8350
Majandusjuhataja	Valeri Susi	327 8355
Õppealajuhataja	Maia Rebane	327 8354
Sekretär	Triin Liukonen	327 8351
Sotsiaalpedagoog	Valentyna Pavliuk	
Psühholoog	Jelena Samsonova	

Esmaabi andjad koolis:

Med. õde Jelena Petrova
Klassijuhatajad
Kehalise kasvatuse õpetajad

Tähtsad numbrid:

Hädaabi (kiirabi, päästjad ja politsei)	112
Tapa vallavalitsus	322 9650
Tapa valla sotsiaalnõunik	325 8691
Ida Politseiprefektuur	322 2611, 337 2200
Rakvere Haigla AS (psühholoogiline kriisiabi)	324 2083
Lastekaitse spetsialist	325 8694
Perearsti nõuandetelefon	1220
Usaldustelefon (iga päev 17.00 - 23.00)	126
Vene keeles (iga päev 19.00-23.00)	127
Lääne- Viru maakonna ohvriabi	11 6006
Lasteabitelefon	11 6111
Mürgistusteabekeskus	1 6662

Üldised tegevusjuhised hädaolukorras tegutsemisel:

Veendu, et olukord on sinu jaoks ohutu! Vajadusel taga oma ohutus!

Helista **112** ja teavita olukorrast: Kirjelda toimunut, ütle kooli nimi/aadress, ütle oma nimi.
Teavita direktorit.

Hädaolukorras tegutsemise juhised ja teavitamine

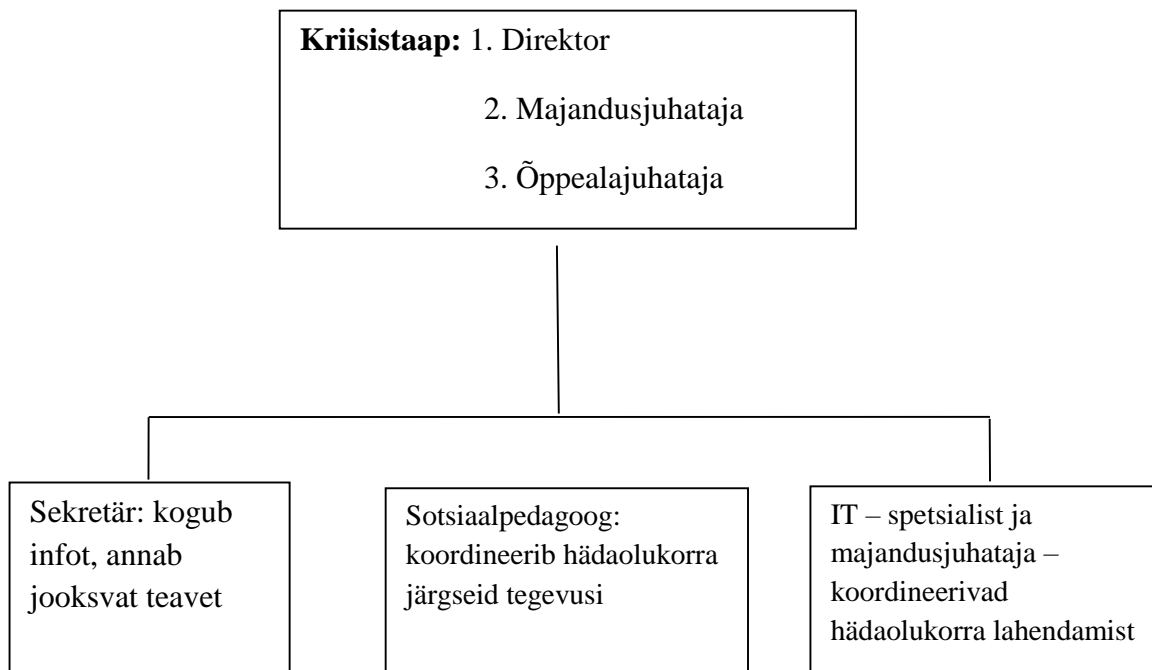
1. Direktor kutsub kokku kriisimeeskonna
2. Kriisimeeskond paneb kokku info, mida edastada õpetajatele
3. Direktor kutsub kokku kogu ja teavitab neid olukorrast: räägib, mis on toimunud ja kuidas edasi tegutseda
4. Õpetajad teavitavad direktorilt saadud info põhjal õpilasi
5. Meediaga suhtleb direktor
6. Edasine tegutsemine toimub vastavalt kooli kriisiplaanile.

Hädaolukorra lahendamise juhtimise ja koordineerimise korraldus

Hädaolukorra avastaja või sellest teadasaaja hindab olukorda ja otsustab teavitamise järjekorra:

Päästeameti sekkumist nõudvate situatsioonide korral teavitab esmalt päästeametit (telefonil **112**) ja siis kooli direktorit.

Muude hädaolukordade puhul teavitab kooli direktorit. Direktori puudumisel majandusjuhatajat, õppealajuhatajat või sekretäri.



Ohust informeerimine:

Ükskõik, mil viisil teada saadud infost, et kooli territooriumil asub oht, tuleb selle teadasaajal kohe informeerida kooli personali ja õpilasi kellahelinaga:

PIKK ÜHTLANE KELLAHELIN – personal ja õpilased lahkuvad viivitamatult kooli territooriumilt. Evakueerumine majast toimub vastavalt evakuatsiooniplaanile.

KATKENDLIK KELLAHELIN – (häire edastamine toimub vastavalt olukorrale või majandusjuhataja kabinetist), abipersonal ja õpilased lähevad viivitamatult lähimasse klassiruumi, lukustavad ukse, lülitavad mobiiltelefonid **VÄLJA**, välja arvatud klassis viibiv õpetaja/kooli töötaja (lülitab telefoni hääletuks), kustutavad valguse ja jätavad mulje, et ruumis ei viibi inimesi. Kui koos teistega ei ole võimalik klassiruumi varjuda, tuleb valida mõni teine ruum või püüda hoonest lahkuda.

Kriisisituatsioonid

Juhtum	Õpilase tegevus	Koolitöötaja tegevus	Märkused
Tulekahju	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita mõnda täiskasvanut ➤ Helista 112 ➤ Tegutse vastavalt õpetaja korraldusele ja tuleohutuseeskirjadele 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hinda olukorda ➤ Helista 112 ➤ Võimalusel hakkab tuld kustutama esmaste kustutusvahenditega ➤ Kontrollib üle tema vastutusel olevad õpilased (võtab kaasa klassist õpilaste nimekirja ja tunnist puudujate info) ja suunab vastavalt evakueerimisplaanile õpilased ohutusse paika. Õpetaja, kes ei anna tundi, abistab õpilaste evakueerimist ja evakueerub ise. 	seadmata ohtu oma elu ja tervist, kui pead läbima suitsuse koridori, siis hoiu madalamale, kus õhk puhtam, võimalusel kata suu ja nina niiske riidega, liikudes toeta käega vastu seinu, et säilitada õige suund, klass peab püsima koos, väljudes suundu kogunemiskohta.
Avariid (elektrikatkestus, interentikatkestus, veeavariid, varing, liiklusavariid, kütteavariid ja teised avariid)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Otsi koolitöötaja/abi ➤ Ära muuda kannatanu kehaasendit ➤ Kui oskad, alusta esmaabi andmist 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hinda olukorda ➤ Vajadusel helista 112 ➤ Alusta esmaabi andmist või otsi esmaabi andja ➤ Informeeri direktorit, õppealajuhatajat 	Õpetajad viivad kogunenud õpilased algava tunni klassidesse või suunavad koju
Õnnetused õpilase või täiskasvanuga (näiteks teadvuse kadu/ kukkumine)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Otsi koolitöötaja abi ➤ Ära muuda kannatanu kehaasendit ➤ Kui oskad, alusta esmaabi andmist 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hinda olukorda ➤ Helista 112 ➤ Alusta esmaabi andmist või otsi esmaabi andja ➤ Õpilase puhul informeeri klassijuhatajat ➤ Klassijuhataja informeerib lapsevanemat ➤ Informeeri direktorit, õppealajuhatajat 	Õpetajad viivad kogunenud õpilased algava tunni klassidesse või suunavad koju
Rasked vigastused /traumad (suured verejooksud, luumurrud)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Otsi abi ➤ Peata verejooks ➤ Ära muuda luumurru puhul kannatanu kehaasendit 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Peata verejooks ➤ Ära muuda luumurru puhul kannatanu kehaasendit ➤ Vajadusel helista 112 ➤ Õpilase puhul informeeri klassijuhatajat ➤ Klassijuhataja informeerib lapsevanemat ➤ Informeeri direktorit, õppealajuhatajat 	Žgutti ära kasuta!

Õpilase surm koolis	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Teavita mõnda täiskasvanut 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Teavita direktorit, õppealajuhatajat ➤ Kriisigrupp teavitab kooli pidajat, lapsevanemaid, koolis olevaid õdesid-vendi, klassikaaslast, kooli töötajaid ➤ Kriisigrupp organiseerib leinaabi ➤ Kriisigrupp organiseerib mälestussümbolika 	Katkesta kuulujuttude, fantaasiate levik ja anna selget informatsiooni. Võimalda nii õpilastel kui õpetajatel väljendada oma mõtteid ja tundeid seoses toimuvaga.
Koolitöötaja surm koolis	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Teavita mõnda täiskasvanut 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Teavita direktorit, õppealajuhatajat ➤ Kriisigrupp teavitab kooli pidajat, lähedasi ja kooli töötajaid ➤ Kriisigrupp organiseerib leinaabi ➤ Kriisigrupp organiseerib mälestussümbolika 	Õpetajad viivad kogunenud õpilased algava tunni klassidesse või suunavad koju
Õpilase surm väljaspool kooli		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita direktorit, õppealajuhatajat ➤ Kriisigrupp teavitab kooli pidajat, klassijuhatajat, koolis olevaid õdesid-vendi, kooli töötajaid, õpilasi ➤ Kriisigrupp organiseerib leinaabi ➤ Kriisigrupp organiseerib mälestussümbolika 	
Koolitöötaja surm väljaspool kooli		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita direktorit, õppealajuhatajat ➤ Kriisigrupp teavitab kooli töötajaid ja õpilasi ➤ Kriisigrupp organiseerib leinaabi ➤ Kriisigrupp organiseerib mälestussümbolika 	
Lapsevanema surm		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita direktorit, õppealajuhatajat ➤ Kriisigrupp teavitab klassijuhatajat, koolis olevaid lapsi, kooli töötajaid ➤ Kriisigrupp organiseerib leinaabi ➤ Klassijuhataja organiseerib mälestussümbolika 	

Õpilase või täiskasvanu suitsiid	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Teavita mõnda täiskasvanut 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Võimalusel anna esmaabi ➤ Teavita direktorit, õppealajuhatajat ➤ Kriisigrupp teavitab kooli pidajat, õpilase puhul klassijuhatajat, õpilasi, kooli töötajaid ➤ Kriisigrupp organiseerib leinaabi ➤ Klassijuhataja organiseerib mälestussümboolika 	Õpetajad viivad kogunenud õpilased algava tunni klassidesse või suunavad koju Kantakse hoolt, et õpilased ei pääseks sündmuskohale või lahkuvad sealt kohe.
Kooli territooriumilt väljaspool toimunud õnnetusjuhtum (ekskursioonil, matkal, väljasõidul)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Võimalusel helista 112 ➤ Kui oskad, anna esmaabi ➤ Teavita mõnda täiskasvanut 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Alusta esmaabi andmist ➤ Teavita telefoni teel kooli direktorit või õppealajuhatajat ➤ Kriisigrupp organiseerib edasise tegutsemise, teavitab kooli pidajat 	Välisriiki minnes uuri järele hädaabi telefoni number
Tulistamine	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 (kui ei saa rääkida, jäta kõne avatuks, lootuses et teave sinu asukohast ja toimuvast jõuab päästeametisse, võimalusel saada sõnum) ➤ Säilita rahu ➤ Võimalusel ära suhtle tulistajaga ega ärrita teda 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 (kui ei saa rääkida, jäta kõne avatuks, lootuses et teave sinu asukohast ja toimuvast jõuab päästeametisse, võimalusel saada sõnum) ➤ Võimalusel vii hoonest eemale teised õpilased ➤ Võimalusel teavita direktorit, õppealajuhatajat ➤ Kriisigrupp tegutseb edasi vastavalt olukorrale, teavitab kooli pidajat 	Reeglina tuleb äkkrünnaku puhul varjuda klassiruumidesse. Erandiks varjumisele on olukord , kus ründaja asukoht on kindlalt teada (nt on ründaja ukse lukustamisega õnnestunud kindlalt sulgeda hoone ühte tiiba) ning liikumine turvalisse kogunemiskohta on võimalik ja ohutu.
Vägivaldne sissetungija	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita täiskasvanut ➤ Säilita rahu ➤ Võimalusel ära suhtle sissetungijaga ega ärrita teda 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Püüa sissetungijat rahustada ➤ Vajadusel kutsu abi ➤ Vajadusel helista 112 ➤ Teavita direktorit, õppealajuhatajat ➤ Teavita kooli pidajat 	Õpilased lahkuvad ruumist

Vägivaldne õpilane	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita täiskasvanut ➤ Püüa võimalusel olukorda lahendada 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Püüa vägivallatsejat korraks kutsuda ➤ Teavita klassijuhatajat ➤ Klassijuhataja informeerib psühholoogi, sotsiaalpedagoogi, kes tegelevad juhtumiga ➤ Klassijuhataja informeerib lapsevanemat ➤ Klassijuhataja teavitab direktorit, õppealajuhatajat 	<p>Käsi kaklus lõpetada, kui keelduvad, siis sekku vahele, kuid ära kasuta ise vägivalda. Selgita välja põhjus ja püüa see lahendada osapooltega.</p>
Õpilase kadumine	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita täiskasvanut ➤ Teavita politseid, helistades 112 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita lapsevanemat ja politseid, helistades 112 ➤ Teavita direktorit, õppealajuhatajat, kooli pidajat 	<p>Uuri õpilastelt: kus ja millal kadunud kaaslast nähti, kuhu ta võis minna, kas tal oli kellegagi konflikt või on ta kontakteerunud kellegagi. Ära jäta teisi ükski ja püüa kadunud õpilasega telefoni teel kontakt saada.</p>
Suitsetamine	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita direktorit, õppealajuhatajat 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fikseeri juhtum kirjalikult koos õpilase selgitusega (nimi, aeg, koht). ➤ Teavita juhtunust kooli juhtkonda. ➤ Koosta avaldus politseile. 	
Alkoholi ja narkootikumide tarvitamine	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita kahtlusest klassijuhatajat 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Toimeta õpilane eraldi ruumi ja taga täiskasvanu järelevalve. ➤ Hinda õpilase hetkeseisundit, vajadusel anna esmaabi. ➤ Informeer politseid ja kooli juhtkonda. ➤ Kutsu kohale lapsevanemad. ➤ kutsu kiirabi 112 	<p>Esmaabi narkojoobes teadvusel olevale inimesele: - aseta lamavasse või poolistuvasse asendisse; - anna rohkesti juua; - kui inimene oksendab, siis sea ta küljeli, et hingamisteed oleksid vabad; - räägi temaga pidevalt ja ära lase kaotada teadvust;</p>
Küberrünnak	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teavita mõnda täiskasvanut võimalikult ruttu ➤ Ära kustuta sulle saadetud sõnumeid <p>Ära vasta kiusamisele</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helista 112 ➤ Õpilase puhul informeer klassijuhatajat või infojuhti. ➤ Klassijuhataja või infojuht informeerib lapsevanemat 	

Suhted meediaga

KULDREEGLID (kehtivad absoluutselt igas olukorras):

- Meediale (meediaorganisatsiooni esindajale) annab informatsiooni ainult üks konkreetne kõneisik, kelleks on kooli direktor (tema puudumisel käskkirjaga määratud asendaja).
- Õpetajatel ei ole õigust otsustada õpilaste üle (kas lubada teha neist pilti, ajakirjaniku küsimustele vastata jne), õpilase eest vastutab ainult lapse seaduslik vanem (hooldaja)
- KÕIGE olulisem – kaitsta kõikide kriisisituatsiooni sattunud inimeste privaatsust (e. isikuandmete kaitse) võimalikult parimal viisil.

TEE NII:

- Kui sinu poole pöördub mistahes meediaorganisatsiooni esindaja palvega vastata tema küsimustele, lasta teha endast ja/või õpilastest pilti vms, siis tuleb see isik suunata koheselt kooli direktori jutule.
- Õpilastele peab KINDLASTI rääkima, et võõrastele küsijatele EI OLE neil lubatud vastata ning samuti ei tohi lasta endast pilti teha.

Kriis väljaspool kooli

- Järgida ametite-ministeeriumide nõuandeid ja korraldusi
- Kriisigrupp koguneb
- Kriisigrupp kavandab vajalikud muudatused kooli töös
- Kriisigrupp informeerib olukorrast õpetajaid ja õpilasi

JUHISED ÕPETAJALE

- Ole lastega koos, ära jäta õpilasi üksi.
- Anna ainult tõest, faktipõhist informatsiooni toimunust.
- Edasta ainult kinnitatud teateid.
- Kui sul on mingil põhjusel raske üksi rääkida, kutsu endale appi kolleeg või kriisigrupi liige.
- Ole tähelepanelik riskiõpilaste suhtes. Nad vajavad kiiret individuaalset psühholoogilist abi.
- Aita õpilastel taastada enesekontroll ja rahuneda.
- Ole oma käitumisega õpilastele eeskujuks.

Kriisimeeskonna iga-aastase tegevuse analüüsi kontrollnimekiri:

Kriisimeeskonnas on olemas kõik vajalikud liikmed. Vajadusel korrigeerida nimekirja.

Kriisimeeskonna liikmed on teadlikud oma kohustustest ja vastutusest. Vajadusel korrigeerida kohustuste ja vastutuse jaotumist.

Hädaolukorras tegutsemise plaan on üle vaadatud ja täiendatud.

Hädaolukorras tegutsemise mapi sisu on kontrollitud ja vajadusel täiendatud.

Kaasatavate spetsialistide kontaktandmed on kontrollitud.

Uued õpilased on teavitatud hädaolukorras tegutsemise juhistest.

On olemas ülevaade riskirühma kuuluvatest õpilastest.

Spetsiifilised nõuded erivajadustega laste ohutuse tagamiseks hädaolukorras on välja selgitatud.

Uued õpetajad on teavitatud hädaolukorras tegutsemise juhistest.

Iga-aastased õppused hädaolukorras tegutsemise valmiduse tagamiseks on läbi viidud.

Iga-aastased tegevused hädaolukorras tegutsemise valmiduse tagamiseks.

Kriisimeeskond koguneb vähemalt üks kord õppeaastas vajaliku analüüsi teostamiseks.

Vähemalt kord õppeaastas viiakse kogu koolile läbi evakuaatsiooniõppus.

Õpilastele viiakse läbi koolitusi või praktilisi üritusi hädaolukorras tegutsemise kohta vähemalt kord õppeaastas.